



Recrutement

Le Centre Hospitalier de Valenciennes recrute

un **CONTROLEUR DE GESTION ADJOINT H/F** rattaché au Pôle Administration Générale – Cellule d'Analyse de Gestion

Contexte : *Le Centre Hospitalier de Valenciennes est une structure de santé comptant près de 5000 salariés travaillant sur plusieurs sites. Ce qui en fait le plus important employeur du Valenciennois.*

L'établissement a vu son activité et son organisation évoluer de façon radicale ces dernières années avec la mise en place de la Nouvelle Gouvernance et l'investissement de bâtiments flambants neufs.

Avec près de 2000 lits, le Centre Hospitalier de Valenciennes est le troisième Centre Hospitalier de la grande région après le CHRU de Lille et le CHU d'Amiens. Il est également Hôpital recours pour l'ensemble du Territoire du Hainaut-Cambrésis (800.000 habitants).

De formation supérieure de niveau BAC+3 minimum (licence, master ou équivalent), sous statut ou contractuel avec une expérience de 6 mois minimum, le contrôleur de gestion aura pour mission d'assister le Responsable du contrôle de gestion dans l'élaboration des comptes de résultats analytiques au sein de la cellule d'analyse de gestion.

La personne recrutée aura pour fonction l'alimentation des éléments composants les comptes de résultat analytique et le suivi de certains pôles cliniques. Elle aura également un rôle d'expertise vis-à-vis des pôles dont elle sera référente.

MISSIONS

- Participer à l'élaboration des Comptes de Résultat Analytique
- Suivre l'affectation des dotations de financement
- Remplir les documents réglementaires à destination des tutelles
- Apporter une expertise métier auprès des pôles
- Participer à l'évolution de la comptabilité de gestion

COMPETENCES REQUISES

☞ En termes de savoir

- Une expertise de la comptabilité de gestion
- La compréhension des articulations entre la comptabilité générale et le contrôle de gestion
- La maîtrise des outils bureautiques (Excel, Query, Base de données...)

- Une connaissance du secteur hospitalier et des outils spécifiques est un plus

☞ **En termes de savoir-faire**

- Savoir constituer un tableau de bord
- Vérifier la pertinence des données récupérées
- S'assurer de la cohérence des informations publiées

☞ **En termes de savoir être**

- Disponibilité et réactivité
- Rigueur et sens de la méthode
- Curiosité intellectuelle
- Pragmatisme
- Savoir travailler en équipe

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

Responsable du contrôle de gestion.

CANDIDATURES

Merci de transmettre votre candidature (CV et lettre de motivation) par mail

A l'attention de Mme Agnès LYDA TRUFFIER, DRH

A l'adresse suivante : chvalenciennes-985113@cvmail.com