



# Recrutement

## Le Centre Hospitalier de Valenciennes recrute

### un TECHNICIEN INFORMATIQUE H/F

#### rattaché à l'IFMS - Pôle Administration Générale

**Contexte :** Le Centre Hospitalier de Valenciennes est une structure de santé comptant près de 5000 salariés travaillant sur plusieurs sites. Ce qui en fait le plus important employeur du Valenciennois.

Le Centre hospitalier de Valenciennes, situé à 30 minutes de Lille et à 1 heure de Bruxelles, est l'établissement référent du Territoire de santé du Hainaut-Cambrésis.

Avec près de 2 000 lits dont 900 de MCO, le Centre hospitalier de Valenciennes est le troisième hôpital de la région Hauts de France après le CHRU de Lille et le CHU d'Amiens. Etablissement support du Groupement Hospitalier (GHT) de territoire du Hainaut-Cambrésis, il couvre un bassin de santé de 800 000 habitants et regroupe l'ensemble des spécialités médicales à l'exception de la chirurgie cardiaque, de la radiothérapie et de la greffe.

Le CHV est composé de 13 Pôles d'activités médicales et médico-techniques et bénéficie d'une délégation médicale de gestion élargie, d'une dynamique de projet importante et d'une ouverture à l'innovation.

#### En collaboration avec un deuxième technicien déjà en poste :

##### 1. POUR LE COMPTE DES 3 INSTITUTS DU GHT : (15 % Maubeuge et 5 % Cambrai)

###### 1.1. La visioconférence

- Assistance technique de proximité aux utilisateurs sur place ou à distance
- Formation des formateurs et des étudiants référents à l'utilisation
- Fonctionnement des réseaux
- Supervision de la maintenance annuelle avec Vidélio IEC

###### 1.2. La plateforme numérique

- Assistance technique aux utilisateurs
- Gestion des ouvertures et des fermetures de droit
- Mise en ligne des documents institutionnels (planification annuelle, bilans de satisfaction des UE, affichage des résultats, ...)
- Lien avec l'hébergeur moodle

##### 2. POUR LE COMPTE DE L'IFMS DE VALENCIENNES :

###### 2.1. Parc informatique et audiovisuel

- Assistance technique aux utilisateurs
- Maintenance du parc informatique et audiovisuel
- Maintenance des équipements et installations de l'IFMS, gestion des imprimantes / cartouches et des photocopieurs
- Gestion de l'attribution des équipements pour les nouveaux arrivants (pc, téléphone, adresse mail)
- Anticipation des installations de PC nécessaires pour certains TD

- Surveillance des équipements des salles et du bon fonctionnement du matériel
- Surveillance du fonctionnement de la baie informatique de l'IFMS
- Gestion et mise à jour de l'inventaire de tous les équipements
- Planification des interventions maintenance/réparations des sociétés extérieures

## 2.2. Innovations techniques

- Gestion des équipements et des mises à disposition : Quizz box, PC étudiants, table tactile, écran buromatic, ...
- Gestion des accessoires, suivi et remplacement : télécommandes, pointeurs, clés USB, ...

## 2.3. Logiciels métiers

- Administrateur Berger-Levrault, Compilatio, et autres logiciels
- Assistance technique aux utilisateurs
- Installations, mises à jour, corrections des bugs
- Passages de semestre, d'année, affichage des résultats
- Démarrage DPI
- Mise à jour de la base PMB et actualisation en lien avec l'hébergeur

## 2.4. Missions complémentaires :

Pour les étudiants et les élèves :

- Réception et normalisation des photos des étudiants
- Création et gestion des cartes Caducée (entrées/sorties)
- Suivi de la création des mails étudiants
- Gestion et attribution des codes aux étudiants (plateforme, anonymat)
- Tenue d'une permanence

Autres :

- Suivi des échéances des contrats de maintenance des équipements et des renouvellements
- Liaison avec la DSIO
- Présence lors des manifestations extérieures en soirée et le samedi

### **Contrat :**

- Poste à temps plein
- CONTRAT : CDD 1 mois renouvelable

### **CANDIDATURES**

Merci de transmettre votre candidature (CV et lettre de motivation) par mail

A l'attention de Mme Anne-Claude GRITTON, DRH

A l'adresse suivante : [chvalenciennes-489625@cvmail.com](mailto:chvalenciennes-489625@cvmail.com)