



# Recrutement

## Le Centre Hospitalier de Valenciennes recrute

### un **CONTROLEUR DE GESTION ADJOINT H/F**

**Contexte :** *Le Centre Hospitalier de Valenciennes est une structure de santé comptant près de 5000 salariés travaillant sur plusieurs sites. Ce qui en fait le plus important employeur du Valenciennois.*

*L'établissement a vu son activité et son organisation évoluer de façon radicale ces dernières années avec la mise en place de la Nouvelle Gouvernance et l'investissement de bâtiments flamboyants neufs.*

*Avec près de 2000 lits, le Centre Hospitalier de Valenciennes est le troisième Centre Hospitalier de la grande région après le CHRU de Lille et le CHU d'Amiens. Il est également Hôpital recours pour l'ensemble du Territoire du Hainaut-Cambrésis (800.000 habitants).*

#### **DESCRIPTIF DU POSTE :**

De formation supérieure de niveau BAC+3 minimum (licence, master ou équivalent), sous statut ou contractuel avec une expérience de 6 mois à un an, le contrôleur de gestion aura pour mission d'assister le Responsable du contrôle de gestion dans la mise en place d'outils de gestion polaires au sein de la cellule d'analyse de gestion. La personne recrutée aura pour fonction la mise en place de tableaux de bord synthétiques et le suivi de certains pôles cliniques. Elle aura également un rôle d'expertise vis-à-vis des pôles dont elle sera référent.

\*\*\*\*\*

#### **MISSIONS :**

- Participer à la mise en place de nouveaux outils de gestion
- Développement d'indicateurs synthétiques
- Apporter une expertise métier auprès des pôles
- Participer à l'évolution de la comptabilité de gestion.

#### **COMPETENCES REQUISES :**

##### **☞ En termes de savoir**

- Une expertise de la comptabilité de gestion
- La compréhension des articulations entre la comptabilité générale et le contrôle de gestion
- La maîtrise des outils bureautiques (Excel, Query, Base de données...)
- Une connaissance du secteur hospitalier et des outils spécifiques est un plus

☞ **En termes de savoir-faire**

- Savoir constituer et analyser un tableau de bord
- S'assurer de la cohérence des informations publiées
- Mettre en place des indicateurs permettant la prise de décision

☞ **En termes de savoir être**

- Disponibilité et réactivité
- Rigueur et sens de la méthode
- Curiosité intellectuelle
- Pragmatisme
- Savoir travailler en équipe

**RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :**

Responsable du contrôle de gestion.

Poste à pourvoir dès que possible

CANDIDATURES Merci de transmettre votre candidature (CV et lettre de motivation) par mail à l'attention de Mme Agnès LYDA TRUFFIER, DRH

A l'adresse suivante : [chvalenciennes-681850@cvmail.com](mailto:chvalenciennes-681850@cvmail.com)